



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KISTANJE

Trg sv.Nikole 5, 22305 Kistanje  
Telefon:(022)763055, telefaks: (022)763053  
MB:2539535 OIB:41783102203  
E-mail:opcina-kistanje@si.t-com.hr  
Jedinstveni upravni odjel

**Povjerenstvo za provedbu javnog natjeaja**

KLASA: 112-06/15-01/1

URBROJ: 2182/16-3/5-15-3

Kistanje, 18.lipnja 2015.g.

Sukladno lanku 19.Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i podru noj (regionalnoj ) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), pro elnik Jedinstvenog upravnog odjela Op ine Kistanje raspisao je natje aj za prijam u službu vježbenika na odre eno vrijeme od 12 mjeseci u Jedinstvenom upravnom odjelu Op ine Kistanje i to:

**-1.vježbenik – jedan izvršitelj radi osposobljavanja za obavljanje poslova referenta za ra unovodstvo,knjigovodstvo i blagajnu .**

Natje aj je objavljen u „Narodnim novinama „ broj 67 od 17.06.2015.g.  
Rok za podnošenje prijava je do 26.06.2015.g..

**UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA**

**1. Opis poslova:**

Obavlja poslove iz oblasti ra unovodstva,knjigovodstva i blagajne sura uju i sa stru nim suradnikom za ra unovodstvo,knjigovodstvo i blagajnu ,od kojeg dobiva konkretne pojedina ne zadatke. Izra uje razne evidencije, prati zaduženja i brine o naplati prihoda s naslova komunalne naknade, komunalnih doprinosa, naknade za nezakonito izgra ene zgrade i drugo i dostavlja o istom redovno izvještava pro elnika i op inskog na elnika. Priprema materijale potrebne za pravovremeno pokretanje prisilne naplate. Priprema i izra uje izvještaje o provedbi planova i programa iz Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugih zakona u dijelu koji se odnosi njihovo izvršenje, u dijelu koji se odnosi na financijsko poslovanje Op ine. Sudjeluje u javnoj nabavi .

Vodi evidenciju o uredskoj opremi,alatu,materijalu,službenim mobilnim telefonima, te izdaje reverse osobama koji su njima zaduženi. Vodi evidenciju o putnim nalogima i o potrošnji pogonskog goriva za službena vozila , o potrošnji službenih mobitelja .Sastavlja zapisnike o primopredaji alata,opreme i sl.

Rad u punom radnom vremenu..

**2. Podaci o pla i:**

Pla a je odre ena Odlukom o koeficijentima za obra un pla e službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Op ine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“,br.5/14 i 9/15). Osnovica za obra un pla e utvr ena je Odlukom op inskog na elnika o osnovici za obra un pla e službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Op ine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“,br.13/10) .Osnovna pla a je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta -0,824 i osnovice za obra un pla e u visini od 5.108,84 kn bruto , uve an za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Vježbenik ima pravo na 85% pla e poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stru ne spreme.

### 3. Mjesto i vrijeme održavanja testiranja

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja bit će objavljeno na web stranici Općine Kistanje [www.kistanje.hr](http://www.kistanje.hr) i na Oglasnoj ploči Općine Kistanje, najmanje 5 dana prije testiranja. Na web stranici [www.kistanje.hr](http://www.kistanje.hr) bit će objavljena i imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natjecatelja s kojima će se provesti testiranje.

### 4. Sadržaj testiranja, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje te na in testiranja.

1. Provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta -pismena provjera znanja:

#### I. Opći dio:

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)

2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13)

#### II. Posebni dio:

1. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11)

2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09)

3. Zakon o proračunu (pročišćeni tekst zakona NN 87/08, 136/12, 15/15 na snazi od 14.02.2015).

4. Uredba o uredskom poslovanju (NN br.7/2009.)

2. Provjera znanja rada na računaru -unalu-pisana provjera

Obavlja se utvrđivanjem znanja rada na računaru u WORDU i EXCELU. Utvrđivanje znanja i sposobnosti (brzine i točnosti) utvrđuje se prijepisom teksta u trajanju od 5 minuta na osnovi rezultata točno prijepisanih riječi. U EXCELU - utvrđuje se znanje izrade tablice sa znanjem korištenja formula osnovnih matematičkih operacija, u trajanju od 5 minuta.

## PRAVILA TESTIRANJA

1. Prije početka testiranja od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta kandidata. Kandidat koji ne može dokazati identitet ne može pristupiti testiranju.

2. Po utvrđivanju identiteta, kandidatu će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja za radno mjesto za koje se kandidat prijavio. Kandidat je dužan vlastoručno upisati svoje ime i prezime na za to označenom mjestu na testu.

3. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

4. Ukoliko kandidat prekrši pravila testiranja bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njen rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

5. Za vrijeme boravka u prostoru Općine Kistanje kandidat je dužan poštivati kućni red i postupati prema uputama službenih osoba. U slučaju neprikladnog ponašanja, kandidatu će biti najprije upozoren na to, a ukoliko se bude i dalje odnosio na isti ili sličan način, bit će udaljen sa testiranja, te će se smatrati da je povukao prijavu.

Za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dodjeljuju se od 0 do 10 bodova.

PISANI TEST traje 60 minuta.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na pisanom testiranju ako je postigao najmanje 5 bodova (odgovorio to no na 50% pitanja). Odgovori na testu moraju biti jasno i nedvosmisleno označeni, u protivnom će se takav odgovor ocijeniti kao netočan, s 0 bodova.

Kandidat koji je zadovoljio na pismenoj provjeri znanja pristupa provjeri znanja za rad na radnom mjestu.

**PROVJERA ZNANJA RADA NA RADNOM MJESTU** traje 10 minuta, a obavlja se utvrđivanjem znanja rada na radnom mjestu u WORDU i EXCELU.

Za provjeru znanja i sposobnosti rada na radnom mjestu dodjeljuje se od 1 do 10 bodova.

Svaki dio provjere rada na radnom mjestu vrijedi 5 bodova.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na provjeri znanja rada na radnom mjestu ako je postigao najmanje 5 bodova (50% ukupnog broja bodova).

Kandidat koji je zadovoljio na provjeri znanja rada na radnom mjestu pristupa razgovoru sa Povjerenstvom/intervjuu.

**RAZGOVOR S POVJERENSTVOM/INTERVJU** će se održati odmah nakon provjere znanja i sposobnosti rada na radnom mjestu. Povjerenstvo u razgovoru s kandidatom utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi. Rezultati razgovora/intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10, a smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog pisanog testiranja, provjere znanja rada na radnom mjestu i razgovora/intervjua Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova. Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja dostavlja proslužbeniku Jedinственог upravnog odjela Općine Kistanje Izvješće o provedenom postupku natječaja, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Izabrani kandidat, po obavijesti o izboru, dostavlja uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a prije donošenja rješenja o prijemu u službu.

Proslužbenik Jedinственог upravnog odjela Općine Kistanje donosi rješenje o prijemu kandidata, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijemu izabranog kandidata, može podnijeti žalbu na proslužbeniku Općine Kistanje u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Rezultati pisanog testiranja biti će objavljeni na web stranici Općine Kistanje [www.kistanje.hr](http://www.kistanje.hr)

**POZIV ZA TESTIRANJE BITIĆE OBJAVLJEN, NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA  
NA WEB-STRANICI I OGLASNOJ PLOČICI OPĆINE KISTANJE.**

Povjerenstvo za provedbu natječaja