



**R E P U B L I K A H R V A T S K A  
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KISTANJE**

Javni poziv za predlaganje financiranja programa/projekata javnih potreba udruga civilnog društva Općine Kistanje za 2020. godinu

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

Na temelju odredbi Pravilnika o financiranju programa ,projekata i aktivnosti udruga koje djeluju na području Općine Kistanje i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15), raspisan je JAVNI POZIV za financiranje programa/projekata javnih potreba udruga civilnog društva Općine Kistanje za 2020. godinu KLASA: 402-07/20-01/1, URBROJ: 2182/16-02-20-1 od 17.veljače 2020. godine) - objavljen na službenoj internetskoj stranici Ureda udruga, te na službenoj internetskoj stranici Općine Kistanje ([www.kistanje.hr](http://www.kistanje.hr)) i oglasnoj ploči Općine Kistanje.

U svezi ispunjavanja obrasca prijavnice–zahtjeva za sufinanciranje programa/projekata namijenjenih zadovoljavanju javnih potreba udruga civilnog društva, daju se sljedeće upute:

**I.**

Na ovaj poziv se mogu javiti udruge, ustanove odnosno pravne osobe koje svoj rad temelje na potrebama šire lokalne zajednice prema načelima djelovanja za opće dobro te ispunjavaju sljedeće kriterije:

- 1.)da su registrirane temeljem Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14,70/17,98/19) i imaju registrirano sjedište na području Općine Kistanje ili registriranu podružnicu na području Općine Kistanje,ili sa sjedištem izvan Općine Kistanje ako djeluju na području Općine Kistanje,
- 2.)su registrirani kao udruga,zaklada ,ustanova ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti(organizacije civilnog društva),
- 3.)da su upisane u Registar udruga,Registar neprofitnih organizacija ili drugi odgovarajući registar,
- 4.)da su svojim statutom opredjelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu suprotnosti s Ustavom i Zakonom,
- 5.)da su ispunile obaveze iz ranije sklopljenih ugovora o financiranju/sufinanciranju iz proračuna Općine Kistanje i drugih javnih izvora,
- 6.)da nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i prema proračunu Općine Kistanje,
- 7.)da se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/ projekta ili manifestacije ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo koja su propisana čl. 48.st.2 Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15) ili uvjetima javnog poziva ,
- 8.)da općim aktom imaju uspostavljen model dobrog finansijskog upravljanja i kontrole te način sprečavanja sukoba interesa pri raspolažanju javnim sredstvima,
- 9.)da prijavitelj ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i finansijskog izvještaja o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način),
- 10.) da prijavitelji imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta ili manifestacije, programa javnih potreba , javnih ovlasti ,odnosno pružanja socijalnih usluga,

11.)da prijavitelji imaju utvrđern sustav prikupljanja članarina (donacija,sponzorstva, gospodarske djelatnosti i dr.) te uredno predaju sva izvješća općini i drugim institucijama.

12.)da provedba projekta /programa doprinosi razvoju civilnog društva na području Općine Kistanje, da pridonose rješavanju problema koji su važni za lokalnu zajednicu, program mora biti besplatan za korisnike te mora obuhvaćati osobe s prebivalištem na području Općine Kistanje te program mora biti osmišljen tako da je moguće provoditi kontrolu.

## II.

Prednost pri odabiru imat će programi i projekti koji:

- imaju višegodišnje iskustvo provedbe programa/projekata u područjima za koja su registrirani,
- neposredno rade s korisnicima te ih uključuju u razvoj i praćenje programa,
- se provode u suradnji s drugim udrugama, institucijama i ostalim partnerima,
- razvijaju međunarodnu suradnju, posebice sa susjednim državama i europskim organizacijama.

## III.

Neće se financirati:

- nepotpuni i nepravodobno dostavljeni prijedlozi i prijedlozi koji nisu dostavljeni na propisanom obrascu i popunjeni na računalu,
- projekti udruga koje nisu izvršile svoje obveze iz ranije odobrenih projekata od strane lokalne i regionalne samouprave te Ministarstva, Vladinih udrug i drugih donatora,
- projekti koje se isključivo temelje na investicijskim ulaganjima, izgradnji i adaptaciji prostora ili kupnji opreme,
- projekti velikih razmjera za koje su potrebna znatna finansijska sredstva i
- programi/projekti kojima je jedina svrha korist članova strukovne udruge.

## IV.

Kriteriji za dodjelu sredstava i bodovanje su svi kriteriji su navedeni u Pravilniku o financiranju programa ,projekata i aktivnosti udruga koje djeluju na području Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 14/18), članak 10. do 12., i kriteriji navedeni u Javnom poziv Za financiranje programa/projekata javnih potreba udruga Civilnog društva Općine Kistanje za 2020. Godinu (1. Krug)

## V.

Prilikom prijave programa/projekta potrebno je dostaviti:

- izvornik obrasca za prijavu programa/projekta (preuzimanje obrasca),
- dokaz o registraciji udruge – Izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske, odnosno izvadak iz drugog odgovarajućeg registra u koji se upisuju druge pravne osobe kada su prihvativi prijavitelji (ili njegova preslika) ne stariji od 3mjesec dana od dana objave javnog poziva,
- izvadak iz Registra neprofitnih organizacija koje vodi Ministarstvo financija (RNO broj)
- za partnerske projekte: potpisana i ovjerena Izjava o partnerstvu(Obrazac br.2),
- popis zaposlenih osoba u udruzi prema zanimanju i zvanju (ukoliko postoje zaposleni/e),
- popis programa/projekata s nazivima programa/projekata, visinom odobrenih sredstava i donatorima (izvorima financiranja) za prethodnu godinu,
- popis dostavljene dokumentacije s potpisom ovlaštene osobe i pečatom udruge ili druge pravne osobe,
- kalendar događaja za narednu godinu (preuzimanje obrasca)
- finansijski izvještaj udruge i to:

- za obveznike dvojnog knjigovodstva: preslika godišnjeg Izvještaja o prihodima i rashodima (Obrazac PR-RAS-NPF), Bilanca (Obrazac BIL-NPF) i Bilješke uz finansijske izvještaje za prethodnu kalendarsku godinu;
  - za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela usvojena od zakonskog zastupnika podnositelja i Godišnji finansijski izvještaj o primicima i izdacima za prethodnu kalendarsku godinu (Obrazac G-PR-IZ-NPF)
- preslika ovjerenog statuta udruge nositeljice programa ili projekta,
- dokaz o sufinanciranju programa ili projekta od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu proračuna programa ili projekta (preslika odluke i/ili ugovora o sufinanciranju).

Mogu se priložiti i dodatni, neobvezni prilozi:

- članci iz novina koji govore o radu udruge, preporuke, promotivni materijali, fotografije, video zapisi i dr.

Neposredno prije potpisivanja ugovora o financiranju programa ili projekta podnositelj Prijave dostavlja i:

- uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa ili projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa ili projekta
- izjave o nekažnjavanju kojima osoba ovlaštena za zastupanje udruge i voditelj programa ili projekta izjavljuju da nisu pravomoćno osuđeni za prekršaj, odnosno za počinjenje kaznenog djela određenih člankom 48. st. 2. alinejom c) i d) Uredbe
- potvrdu Ministarstva financija – Porezne uprave o urednom ispunjavanju obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave
- izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja(Obrazac br.3).

Programi će se vrednovati isključivo na temelju podataka iznesenih u prijavnom obrascu.

Potrebno je odgovoriti na sva pitanja, a obrazac prijavnice popuniti na računalu.

Neće se razmatrati prijavnice korisnika koji nisu dostavili programsko i finansijsko izvješće o namjenskom korištenju sredstava dobivenim iz proračuna Općine Kistanje u prethodnoj godini.

Temeljem potписанog ugovora s Općinom Kistanje korisnici su u obvezi priložiti dokaze o namjenski utrošenim sredstvima (opis izvršenog programa te preslike računa i ostale dokumentacije, obračun svih troškova sa specifikacijom onih plaćenih sredstvima Općine).

## VI.

Nakon administrativne provjere prijava i stručne ocjene programa/projekata od strane Povjerenstva za odabir programa/projekata i dodjelu sredstava iz Proračuna Općine Kistanje, općinski načelnik će za svako programsko područje donijeti odluku o odobrenim programima/projektima i iznosu sredstava finansijske potpore od strane Općine Kistanje, koje će se objaviti na službenoj internetskoj stranici i oglasnoj ploči Općine Kistanje.

Sukladno članku 28. Pravilnika o financiranju programa ,projekata i aktivnosti udrugu koje djeluju na području Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 14/18), prijavitelji imaju pravo prigovora, koji se može podnijeti samo zbog povrede postupka odobravanja finansijskih sredstava utvrđenog ovim Pravilnikom. Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visinu dodijeljenih sredstava. Postupak dodjele finansijskih sredstava nije upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku, nego se postupak utvrđuje uvjetima natječaja sukladno Pravilnika o financiranju

programa ,projekata i aktivnosti udruga koje djeluju na području Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 14/18)

Prigovor se podnosi putem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje u pisanim obliku, u roku 8 dana od dana objave odluke o odobravanju sredstava, odnosno od dana dostave obavijesti o neodobravanju sredstava. Odluku o prigovoru donosi načelnik u roku od 8 dana od dana primitka prigovora. Odluka o prihvaćanju ili odbijanju prigovora je konačna.

Sudionicima koji su dostavili prijave temeljem javnog poziva dostavljaju se pisane obavijesti o dodijeljenim financijskim potporama ili o neprihvaćanju programa/projekata.

Općina Kistanje i udruge /druge pravne osobe kojima je dodijeljena financijska potpora sklapaju ugovor o financiranju programa /projekta kojim se uređuju međusobna prava i obveze jedne i druge ugovorne strane.

KLASA: 402-07/20-01/1

URBROJ: 2182/16-02-19-2

Kistanje, 17.veljače 2020. godine