



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KISTANJE

Trg sv.Nikole 5, 22305 Kistanje
Telefon: 022 763055, Telefaks:022763053
Ž.R.2330003-1818400007 OIB:41783102203
Općinski načelnik
KLASA:372-01/15-01/4
URBROJ:2182/16-02-15-1
Kistanje, 14.listopada 2015.g.

Načelnik Općine Kistanje temeljem članka 44.i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“,broj 33/01 ,60/01 ,129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,19/13), uz odgovarajuće tumačenje st.5.čl. 1.i čl.3. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“,br.9/12) i članka 46.Statuta Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“,broj 08/09,15/10. i 4/13), donosi

PRAVILNIK
o načinu privremenog korištenja prostorija u vlasništvu Općine Kistanje

Članak 1.

Ovim Pravilnikom regulira se privremeno korištenje prostorija u vlasništvu Općine Kistanje . Pod prostorijama iz ovog Pravilnika podrazumijeva se jedna ili više prostorija u zgradama u vlasništvu Općine Kistanje , koje nisu dane u zakup.

Članak 2.

Prostorije se mogu davati na privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama ukoliko se time ne ometa normalna djelatnost Općine Kistanje.

Članak 3.

Prostorije se mogu koristiti:

- 1.jednokratno ,
- 2.privremeno korištenje na određeno vrijeme.

Članak 4.

Jednokratno korištenje prostorija je korištenje prostorija za kojim se pojavljuje potreba ponekad kao što su održavanje prigodnih kulturnih manifestacija, sajmovi, priredaba, predavanja, savjetovanja, skladištenja i čuvanja robe, godišnje skupštine udruga, održavanje koncerata, prigodne proslave, skupovi političkih stranaka, ili u druge svrhe, a čije korištenje ne traje duže od jednog dana.

Prostorije se daju na korištenje korisnicima **uz plaćanje naknade od 200,00 kuna po satu** (moguće ukupno maksimalno korištenje do četiri sata u toku dana).

Članak 5.

Privremeno korištenje na određeno vrijeme je korištenje prostorija u određene sate u toku određenog dana u tjednu i/ili mjesecu prema dodijeljenim terminima kroz određeno vremensko razdoblje, uz plaćanje naknade :

- **15,00 kn po satu**
- **50,00 kn po danu**

Članak 6.

Naknada za korištenje prostorija uplaćuje se na žiro račun Općine Kistanje IBANB HR5124020061818400007, naknada za korištenje prostora, model HR 68 sa pozivom na broj:5789-OIB uplatitelja.

Članak 7.

Prostorije se daju na korištenje bez naknade :

- korisnicima kada provode programe iz javnih potreba u kulturi Općine Kistanje,
- korisnicima kada provode kulturne, znanstvene, obrazovne, socijalne, zdravstvene, humanitarne, izložbene programe te programe od posebnog interesa za Općinu Kistanje, kada se Općina Kistanje javlja kao pokrovitelj tih programa i aktivnosti ili ih sponzorira,
- udrugama proizašlim iz Domovinskog rata.

Članak 8.

Prostorije se daju na korištenje temeljem podnesenog pismenog zahtjeva.

Zahtjev iz prethodnog stavka sadrži:

- naziv, odnosno ime i prezime podnositelja zahtjeva,
- osnovne podatke o podnositelju(izvadak iz programa rada, djelatnost za koju su registrirani),
- svrhu za koju traže prostoriju,
- broj sati i termine koje traže za korištenje,
- potpis ovlaštene osobe i kontakt adresu:telefon, e-mail adresu i sl.

Zahtjev se podnosi Općinskom načelniku na adresu:

Općina Kistanje, Trg sv.Nikole 5, 22305 Kistanje, a može se podnijeti i putem e-maila na adresu:Opcina-kistanje@si.t-com.hr

Članak 9.

U slučaju kada se podnositelju zahtjeva odobri korištenje prostorija bez nakade, podnositelju zahtjeva će se dostaviti pismeno odobrenje o tome.

U slučaju kada se podnositelju zahtjeva odobri korištenje poslovnog prostora s naknadom, s korisnikom će se zaključiti ugovor o korištenju prostorija s naknadom.

Članak 10.

Korisnik prostorija dužan je nadležnim državnim tijelima prijaviti skup odnosno aktivnost za koju je dobio prostor na korištenje i odgovoran je za održavanje reda u njemu.

Članak 11.

U slučaju remećenja javnog reda i mira u prostoriji koja mu je dana na korištenje, korisnik je dužan da na zahtjev Općine Kistanje prekine svaku daljnju aktivnost u prostoriji koja mu je dana, iseliti iz iste i ostaviti je čistu i u urednom stanju.

Članak 12.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se do donošenja odluke o privremenom korištenju poslovnog prostora ili dijela poslovnog prostora radi održavanja prigodnih kulturnih manifestacija, sajmova, priredba, predavanja, savjetovanja, skladištenja i čuvanja robe, ili u druge slične svrhe, koje će donijeti Općinsko vijeće Općine Kistanje.

Članak 13.

Ovaj pravilnik objavit će se na internetskoj stranici Općine Kistanje www.kistanje.hr.

Općinski načelnik
Goran Reljić

